



OBEC ŽIŽELICE

Žiželice č.p. 7, 438 01 Žiželice

VEŘEJNÁ VÝZVA

k přihlášení zájemců na pracovní pozici

administrativní pracovník / administrativní pracovnice Obecního úřadu Žiželice

Obec Žiželice vyhlašuje veřejnou výzvu k přihlášení zájemců na pracovní pozici administrativní pracovník / administrativní pracovnice Obecního úřadu Žiželice.

Druh práce:

zajištění administrativního chodu obecního úřadu, zejména vedení a evidence dokumentů, spisová agenda, podatelna, komunikace s občany, příprava podkladů pro jednání orgánů obce, pokladní agenda, evidence místních poplatků, Czech POINT, evidence obyvatel, vidimace a legalizace, agenda voleb a další administrativní činnosti dle potřeb obce.

Místo výkonu práce:

Obecní úřad Žiželice, Žiželice č.p. 7, 438 01 Žiželice

Pracovní poměr:

na dobu neurčitou

Platové zařazení:

9. platová třída podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., v platném znění, podle započitatelné praxe.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- státní občanství České republiky, občanství jiného členského státu Evropské unie nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě cizinec s povoleným trvalým pobytem v České republice,
- věk minimálně 18 let,
- plná svéprávnost,
- bezúhonnost,
- ovládnutí českého jazyka,
- splnění předpokladů stanovených zvláštními právními předpisy, vyžaduje-li to povaha vykonávané práce.

Další požadavky:

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou,
- uživatelská znalost práce na PC,
- řidičské oprávnění skupiny B,
- pečlivost, samostatnost, spolehlivost a komunikační schopnosti.

Výhodou je:

- praxe ve veřejné správě nebo administrativě,
- zkušenost s prací v MS Office, zejména ve Wordu a Excelu
- znalost spisové služby, Czech POINT, evidence obyvatel nebo programu KEO4.

Náležitosti přihlášky:

Přihláška musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul zájemce,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství,
- datum a podpis zájemce.

K přihlášce připojte:

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- čestné prohlášení o bezúhonnosti,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Vybraný zájemce předloží nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- originál nebo ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Lhůta pro podání přihlášky:

nejpozději do 09. 04. 2026 do 10 hodin

Místo a způsob podání přihlášky:

Přihlášku doručte v zalepené obálce označené

„VEŘEJNÁ VÝZVA – ADMINISTRATIVA – NEOTVÍRAT“

buď poštou na adresu:

Obec Žiželice, Žiželice č.p. 7, 438 01 Žiželice, k rukám starostky obce,
nebo osobně na Obecní úřad Žiželice, **k rukám starostky obce**

Kontaktní osoba:

Jaroslava Mangová, starostka obce

tel.: 725 570 797

Obec Žiželice si vyhrazuje právo veřejnou výzvu kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného ze zájemců.

V Žiželicích dne 24. 03. 2026

Jaroslava Mangová
starostka obce

Vyvěšeno dne: 24. 03. 2026

Sejmuto dne: