

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ PRO
PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

vyhlášená jako zakázka malého rozsahu na poskytnutí služeb vedení účetnictví obce mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek s názvem:

VEDENÍ ÚČETNICTVÍ OBCE ŽIŽELICE

Zadavatel veřejné zakázky:

Obec Žiželice
se sídlem Žiželice 7, 438 01 Žatec
IČ 00265772

Zadavatel Obec Žiželice zastoupený starostkou obce Květou Panskou si vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídky v řízení o veřejnou zakázku malého rozsahu na službu “Vedení účetnictví Obce Žiželice”

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/20216 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen “ZZVZ”) realizována mimo režim tohoto zákona, nicméně za dodržení základních zásad veřejných zakázek uvedených v ustanovení § 6 ZZVZ.

I. Identifikace zadavatele

Obec Žiželice, zastoupena starostkou Květou Panskou

Sídlo: Žiželice 7, PSČ 438 01 Žatec

IČ: 00265772

DIČ: CZ00265772

Tel: +420 737 384 954

Email: podatelna@obeczizelice.cz

II. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je vedení účetnictví obce a plnění níže uvedených činností:

- Vedení podvojného účetnictví
- Zpracování daňových přiznání a přiznání k DPH
- Vedení účetní evidence dlouhodobého majetku obce (odpisy, technické zhodnocení, likvidace majetku).
- Zpracování finančních podkladů pro jednání zastupitelstva, výbory nebo kontroly hospodaření, včetně zasílání měsíčních výkazů FIN2-12
- Zajištění správy pohledávek a závazků obce – sledování a zajišťování úhrad.
- Spolupráce při auditech a externích kontrolách (hospodaření obce, finanční správa, další orgány).
- Zpracování měsíčních účetních dokladů a vedení zákonem stanovených účetních knih a evidenci v systému KEO4.
- Vyhotovení čtvrtletní účetní závěrky a pravidelné předávání účetních výstupů. Na požádání sestavení pololetních nebo ročních rozborů hospodaření.
- Sestavování rozpočtu a rozpočtového výhledu, včetně zajištění rozpočtových úprav a rozpočtových opatření.
- Zpracování mezd zaměstnanců a související komunikace s příslušnými orgány (OSSZ, ZP, FÚ, exekutory, insolvenčními správci).
- Přebírání a předávání dokladů primárně online prostřednictvím datové schránky, e-mailu nebo zabezpečeného cloudového úložiště. Fyzické předání dokladů bude realizováno dle dohody.
- Osobní součinnost při kontrolách externích orgánů
- Poradenské a konzultační služby v ekonomické agendě budou poskytovány primárně online nebo telefonicky, s možností osobní konzultace v sídle zadavatele až 10 hodin týdně.

III. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky je 1 600 000 Kč s DPH.

Předpokládaná výše úplaty bude stanovena za 48 měsíců u smlouvy na dobu neurčitou.

IV. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Smlouva na dobu plnění zakázky bude uzavřena na dobu neurčitou. Místo plnění je sídlo zadavatele a dále dle potřeby poskytování služby online, elektronicky, telefonicky v sídle dodavatele.

Předpokládaný termín zahájení prací je duben 2025.

V. Podmínky kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění podmínek profesní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo dokladu příslušného živnostenského oprávnění - všech činností spojených s vedením účetnictví – např. činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence apod.

Minimálně pětiletá praxe ve vedení účetnictví obcí vč. účtování DPH

Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů lze předkládat v prosté kopii v českém jazyce. Doklady prokazující kvalifikaci musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel doloží své zkušenosti v oboru na formuláři dle přílohy č. 3.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje a informace uvedené v nabídce účastníka výběrového řízení u třetích osob, účastník výběrového řízení je povinen zadavateli v tomto poskytnout potřebnou součinnost.

Způsobilost:

Způsobilým není dodavatel, který

- Byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin v oblasti hospodaření a vedení účetnictví,
- Má v ČR nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- Má v ČR nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- Má v ČR nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- Je v likvidaci, je proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu
- Je proti němu vedeno exekuční řízení.

Je-li dodavatel právnická osoba, musí výše uvedené podmínky způsobilosti splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek způsobilosti předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 2

VI. Způsob zpracování nabídky

Nabídku podá dodavatel v uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu s označením názvu veřejné zakázky – „VEDENÍ ÚČETNICTVÍ OBCE ŽIŽELICE“ s označením neotevírat před termínem otevírání obálek a identifikací zadavatele a uvedením adresy pro podání nabídky.

VII. Hodnotící kritérium a způsob zpracování nabídkové ceny

Kritéria pro hodnocení jsou ekonomická výhodnost nabídky, praxe a reference.

Nabídky budou hodnoceny podle celkové nabídkové ceny včetně DPH, bez ohledu na to, zda je dodavatel plátcem DPH, jelikož zadavatel je plátcem DPH.

Uchazeči jsou povinni uvést cenu jak bez DPH, tak s DPH, pokud jsou plátcem.

	Předmětem hodnocení bude:	Váha hodnotícího kritéria	Způsob výpočtu
1.	nabídnutá cena celkem za předmět plnění (včetně DPH)	40 %	Nejnižší nabídka 100 bodů, vyšší nabídky poměrově méně.
2.	praxe uchazeče s vedením účetnictví obcí (včetně účtování DPH)	30 %	5–6 let = 25 bodů 7 - 8 let = 50 bodů 9–10 let = 75 bodů nad 10 let = 100 bodů
3.	reference	30 %	do 2 referencí = 0 bodů 3 a více (vč. vedení DPH) = 50 bodů 3 a více ověřených referencí (vč. vedení DPH) = 100 bodů Při kombinaci referencí rozhoduje počet ověřených. Méně než 3 ověřené = 50 bodů, 3 a více ověřených = 100 bodů.

Celkové hodnocení bude provedeno součtem bodů získaných v jednotlivých kritériích, přičemž maximální dosažitelný počet bodů je 100.

V případě, že dvě nabídky dosáhnou stejného celkového bodového hodnocení, rozhodujícím kritériem pro výběr vítěze bude:

1. Délka praxe – upřednostněna bude nabídka s delší praxí.
2. Počet ověřených referencí – v případě shodné délky praxe bude rozhodovat vyšší počet ověřených referencí.

VIII. Místo podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky je možné podávat poštou nebo osobně na kontakty uvedené v odkazu: <https://www.obeczizelice.cz/kontakty>

Nabídky je možné podávat nejpozději do 4. dubna 2025 do 10:00 hodin.

Doručené nabídky budou evidovány v podatelně Obecního úřadu Žiželice a opatřeny datem a časem doručení a zaevidovány pod číslem jednacím. Uchazeči si mohou vyžádat potvrzení o doručení nabídky.

Všechny doručené nabídky budou evidovány v Soupisu přijatých nabídek (číslo nabídky, číslo jednací, datum a čas, označení uchazeče a podpis přebírajícího), který bude nedílnou součástí dokumentace k výběrovému řízení.

IX. Místo a datum otevírání obálek

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne 4. dubna 2025 od 15.00 hodin, neprodleně po skončení termínu pro podání nabídek, v sídle zadavatele.

O vítězi výběrového řízení rozhodne zastupitelstvo obce Žiželice na základě výsledků hodnocení výběrové komise. Výběrová komise má pouze doporučující charakter, konečné rozhodnutí o přidělení zakázky přijímá zastupitelstvo.

X. Práva zadavatele a ostatní podmínky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Plnění zakázky subdodavatelským způsobem není přípustné.

Dodavatel, který podal nabídku v řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje nevracet podané nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo nepřijmout žádnou z nabídek, popř. výběrové řízení před jeho ukončením zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Zadavatel může při posouzení podmínek účasti využít analogicky veškerých relevantních ustanovení ZZVZ.

Dodatečné informace

Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám musí být zadavateli zaslány písemně (e-mailem, poštou), a to kontaktní osobě.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Předchozí odstavce se uplatní obdobně.

XI. Ochrana osobních údajů (GDPR)

Zadavatel zpracovává osobní údaje uchazečů výhradně za účelem administrace výběrového řízení a uzavření smlouvy.

Osobní údaje budou uchovány pouze po nezbytnou dobu dle právních předpisů. Uchazeči mají právo na přístup k údajům, opravu, výmaz, omezení zpracování či námitku, případně mohou podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Podrobnější informace jsou dostupné na vyžádání nebo na webových stránkách zadavatele

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky a rekapitulace nabídkové ceny
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění způsobilosti
- Příloha č. 3 - Ověřené reference na předepsaném formuláři
- Příloha č. 4 - Smlouva o zajištění účetnictví obce